



ORAȘUL ALEȘD

415100 ALEȘD, STR. BOBĂLNA, NR. 3, JUD. BIHOR

TEL: 0259-342547, 342539, FAX: 0259-342589

C.I.F. 4348920

www.alesd-bihor.ro



SCRISOARE DE AȘTEPTARI CONTINAND PERFORMANȚELE AȘTEPTATE DE LA MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AI SOCIETĂȚII SALUBRI SA

ORASUL ALESD – CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ALESD, in calitate de actionar majoritar al intreprinderii publice SALUBRI SA, stabileste așteptările pe care le are cu privire la rezultatele care trebuie obținute de la conducerea societatii in urma implementarii Planului de administrare a intreprinderii publice SALUBRI SA în termen de 4 ani.

SC SALUBRI SA rămâne angajată să îmbunătățească calitatea serviciilor de salubritate si a serviciului de alimentare cu apa si canalizare si să sporească eficiența cu care aceste servicii sunt realizate. Așteptările sunt ca operațiunile intreprinderii publice SALUBRI SA să contribuie la îndeplinirea acestor obiective.

In acest sens SALUBRI SA trebuie sa aiba in vedere:

EFICIENTA ECONOMICA

- administrarea si dezvoltarea durabila a politicilor in domeniul serviciilor de alimentare cu apa, epurare, vidanjarie, etc.
- utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului de alimentare cu apa potabila si a serviciului de salubritate;
 - recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai serviciilor prestate, denumiți în continuare utilizatori, și prin finanțarea de la bugetul local
 - identificarea tuturor persoanelor care nu detin contracte de salubritate si alimentare cu apa-canal si initierea incheierii acestora
 - optimizarea permanenta a costurilor de logistica, astfel incat atingerea performantelor dorite sa se realizeze cu costuri minime

MODERNIZAREA SI IMBUNATATIREA SERVICIILOR

- elaborarea si aprobarea Studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea si modernizarea sistemelor de alimentare cu apa si canal si a serviciului de salubritate;
- satisfacerea cu prioritate a nevoilor populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale prin servicii de calitate;
 - modernizarea serviciului de dispecerizare raportat la nevoile cetatenilor;
 - imbunatatirea continua a site-ului si actualizarea in timp real a informatiilor relevante si a documentelor prevazute de legislatia in vigoare;
 - modernizarea parcului auto pentru asigurarea unui transport de calitate in conformitate cu normele de mediu, raportat la necesitatile factice
 - modernizarea cu utilaje moderne pentru prestarea serviciilor in domeniul alimentarii cu apa si canalizare

- modernizarea serviciilor de vidanjarie prestate de catre societate prin achizitia unei autospeciale
- finalizarea procedurilor de executie pentru trecera pe retelele noi de alimentare cu apa potabila, si a retelei noi de canalizare care au fost receptionate la data prezentei si canalizare
- ca urmare a receptionarii Statiei de Epurare din orasul Alesd si a Uzinei de Apa din orasul Alesd se vor elabora proceduri privind functionalitatea la parametrii optimi si instruirea personalului care deserveste aceste puncte de lucru ale societatii
- implementarea operationala a sistemului de control-acces la platformele de colectare selectiva a deseurilor din orasul Alesd;
- implementarea operationala a sistemului de plati a facturilor pentru serviciile prestate, prin operatori economici acreditati in acest sens;

COMPETENTA PROFESIONALA

- Cresterea eficientei generale a societatii prin corecta dimensionare, informare si motivare a personalului societatii;
- instruirea permanenta a personalului pentru cresterea gradului de profesionalism
- crearea unui mediu favorabil dobandirii de noi cunostinte in cadrul societatii si sprijinirea angajatilor in a le dezvolta capacitatea de a folosi tehnici si proceduri moderne prin oferirea de oportunitati materiale si de training;
 - asigurarea transparenței în procedurile de achiziție publică;
 - negocierea Contractului Colectiv de munca la nivel de unitate raportat la situatia economica a societatii cu respectarea prevederile legale incidente

ORIENTAREA CATRE CLIENT

- preocuparea permanenta pentru cresterea gradului de incredere a clientilor si pentru o transparenta legata de actiunile intreprinse
- imbunatatirea calitatii vietii populatiei care traieste in zona deservita prin asigurarea permanenta a serviciilor la nivelul cel mai inalt
 - informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciilor de alimentare cu apa, epurare, vidanjarie, etc;
 - apropierea permanenta si anticiparea cerintelor consumatorilor in paralel cu desfasurarea unui proces sistematic de informare si educare privind importanta, necesitatea si utilitatea protejarii factorilor de mediu;

GRIJA PENTRU MEDIU

- gestionarea rationala a resurselor naturale
- eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului
- protecția vieții umane și a mediului

ORASUL ALESD va continua dialogul cu conducerea societatii cu privire la îmbunătățirea performanței intreprinderii publice și cu privire la un management eficace al capitalului, conform cu așteptările din această scrisoare.

Viziunea acțiunilor asupra obiectivelor de dezvoltare a societatii

SALUBRI SA se confruntă cu următoarele:

- **provocari:** implementarea unor proceduri operationale privind functionalitatea la parametrii optimi si instruirea personalului pentru Statia de Epurare si Uzina de Apa din orasul Alesd ca urmare a modernizarii acestora
 - **dificultăți:** costuri mari privind intretinerea flotei auto care este partial invecchita
 - cresterea costurilor de exploatare in functie de situatia actuala a preturilor privind carburantii, energia, etc;
 - **oportunități:** potentialul de clienti noi, accesarea de fonduri UE pentru modernizarea Statiei de sortare a deseurilor din orasul Alesd si pentru reducerea

costurilor pentru energia electrica prin accesarea unor fonduri privind instalarea unor panouri fotovoltaice

- modernizarea bazinului de captare a apei captate din Crisul Repede in vederea asigurarii necesarului de apa in caz de seceta
- **riscuri:** lipsa resurselor financiare,
- avand in vedere derularea Contractului de delegare de gestiune a serviciului de salubritate incheiat cu ADI Ecolect, avand in vedere ca operatorul functioneaza in conformitate cu legislatia in vigoare pe baza de gestiune proprie si autonomie financiara, este expus la riscuri ca orice operator economic. Aceste riscuri sunt cu precadere de natura financiara si ar putea duce la aparitia unor sincope majore in desfasurarea in bune conditii a activitatii societatii. Tocmai in acest context, prin obiective strategice si cele specifice, se incearca eliminarea sau macar diminuarea acestor riscuri.

Acțiunile întreprinse deja în această direcție sunt: identificarea de investitii in flota auto pentru asigurarea serviciilor de transport deseuri la standarde inalte, fiind achizitionate 2 gunoiere noi, modernizarea Statiei de Epurare si a Uzinei de Apa, demararea procedurilor privind plata facturilor prin alte modalitati decat cele existente (on-line, la casieria societatii)

Realizarea investitiilor mentionate anterior este oportuna, iar riscurile asociate cu executia – pentru care trebuie să existe strategii de atenuare a riscului – sunt imposibilitatea asigurării resurselor financiare si selectarea executantilor care să asigure realizarea de investitii de calitate si la timp.

Planurile de investiții propuse de conducerea intreprinderii publice trebuie să fie bazate pe note de fundamentare/studii de fezabilitate solide, întemeiate, care demonstrează eficiența si oportunitatea investițiilor, ca și potențiala valoare pentru acționari și pentru alți factori interesați. Astfel, planurile de investiții trebuie să aibă o valoare netă prezentă pozitivă, în condițiile unor previziuni rezonabile cu privire la beneficiile viitoare .

Obiectele de activitate ale intreprinderii publice nu pot fi altele decât cele înscrise în Statutul intreprinderii publice, și că orice schimbare trebuie să fie aprobată prin modificarea statutului.

Clasificarea intreprinderii publice

Intreprinderea publică se califică în categoria intreprinderilor publice al căror obiectiv principal de activitate este prestarea serviciului public de alimentare cu apa si canalizare si a serviciului de salubritate.

Intreprinderea publică operează atat in conditii de monopol cat si într-o piață concurențială, in ambele cazuri fiind necesara luarea tuturor masurilor pentru creșterea competitivității.

Avertizare timpurie asupra oricărei schimbări materiale intervenite în prognoza care stă la baza Planului de Administrare

Consiliul de administratie si directorul general sunt obligati să informeze acționarul în timp util de orice risc de deviere de la performanța așteptată, să facă o cuantificare a riscurilor și să consulte în timp util acționarii dacă se așteaptă devieri semnificative de la țintele previzionate

Schimbări legislative și de reglementare așteptate

Cadrul legal in baza caruia functioneaza intreprinderea publica este dat de legea societatilor comerciale, legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, legislatia specifica societatilor detinute majoritar de UAT-uri.

In acest context, la nivel central (Guvern, Parlament) se pot lua decizii cu potențial impact asupra intreprinderii publice. Ne așteptăm ca directorul să analizeze schimbările legislative anunțate și să raporteze asupra impactului estimat al acestora către acționar.

Aranjamente legate de finanțarea și negarantarea de către Orasul Alesd – Consiliul Local al orasului Alesd a datoriilor întreprinderii publice

Actionarul majoritar – Orasul Alesd – Consiliul local al Orasului Alesd se aștepta ca în cazul contractării de împrumuturi, creditorii sunt informați că respectiva datorie nu reprezintă datorie publică locală și, ca atare, nu este garantată de către orasul Alesd

Infuzii de capital

Posibile majorări de capital vor fi posibile în funcție de posibilitățile de finanțare ale orasului Alesd și, în orice caz, vor fi supuse unei analize atentive a beneficiilor așteptate față de altă sursă de finanțare.

Rezultate strategice pentru următorii patru ani

Următoarele rezultate strategice sunt așteptate a fi atinse în următorii patru ani, la standarde/ costuri raționale, eficiente, scăzute, etc:

1) administrarea și dezvoltarea durabilă a politicilor în domeniul serviciilor de alimentare cu apă, epurare, vidanșare, etc.

2) utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului de alimentare cu apă potabilă și a serviciului de salubritate;

3) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai serviciilor prestate

4) optimizarea permanentă a costurilor de logistică, astfel încât atingerea performanțelor dorite să se realizeze cu costuri minime

5) identificarea tuturor persoanelor care nu dețin contracte de salubritate și alimentare cu apă-canal și inițierea încheierii acestora

6) elaborarea și aprobarea Studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și canal și a serviciului de salubritate;

7) modernizarea parcului auto cu autospecială de vidanșare, gunoieră și utilaje pentru prestarea serviciilor la standarde înalte

8) asigurarea funcționalității la parametri optimi a Stației de Epurare din orasul Alesd și a Uzinei de Apă din orasul Alesd

9) implementarea operațională a sistemului de control-acces la platformele de colectare selectivă a deșeurilor din orasul Alesd;

10) implementarea operațională a sistemului de plată a facturilor pentru serviciile prestate, prin operatori economici acreditați în acest sens;

11) Creșterea eficienței generale a societății prin corectă dimensionare, informare și motivare a personalului societății;

12) preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere a clienților și pentru o transparență legată de acțiunile întreprinse

13) îmbunătățirea calității vieții populației care trăiește în zona deservită prin asigurarea permanentă a serviciilor la nivelul cel mai înalt

14) informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciilor de alimentare cu apă, epurare, vidanșare, etc;

15) apropierea permanentă și anticiparea cerințelor consumatorilor în paralel cu desfășurarea unui proces sistematic de informare și educare privind importanța, necesitatea și utilitatea protejării factorilor de mediu;

Aceste rezultate strategice trebuie evidențiate prin acțiuni specifice propuse component de management a Planului de Administrare.

Remuneratia

Sistemul de remunerare și stimulare a conducerii executive este de asemenea natură încât să ducă la creșterea valorii întreprinderii publice. Remunerația va fi rezonabilă în raport cu alte companii similare.

Responsabilitati

Responsabilitatile membrilor Consiliului de administratie vor fi stabilite prin Contractul de mandat

Conditii de incetare a mandatului

In cazul in care, din motive imputabile, membrii Consiliului de administratie nu indeplinesc indicatorii de performanta stabiliti prin contractele de mandat, Adunarea Generala a Actionarilor ii revoca din functie si hotaraste in termenul prevazut la art.64 din OUG 109/2011 declansarea procedurii de selectie pentru desemnarea de noi membri, in conformitate cu prevederile art.35 din acelasi act normativ.